
Concurs 9/2019

**CONVOCATÒRIA INTERADMINISTRATIVA PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA
PER CONCURS DE MÈRITS D'UN LLOC DE TREBALL DE CAP DE SERVEIS
GENERALS, ADSCRIT A LA DIRECCIÓ DE RECURSOS DE L'AGÈNCIA DE
SALUT PÚBLICA DE BARCELONA.**

Per la present **ES FA CONSTAR** que la Junta de Valoració del concurs ha arribat al següent acord:

CONVOCAR les persones aspirants admeses al concurs per a la realització d'un **supòsit pràctic** (punt 3 dels Mèrits Complementaris de les bases de la convocatòria).

S'haurà de presentar el contingut d'aquest exercici, l'enunciat del qual es mostra a continuació, en paper i en suport informàtic (gravat en un llapis), en un sobre tancat, al Registre de l'ASPB i a l'atenció del Nicolás Quiñonero Blanco (SEGERHO), **com a màxim fins al dia 13 de desembre de 2019.**

Supòsit pràctic “Projecte espais magatzem i arxiu ASPB”

Introducció del supòsit pràctic

L'Agència de Salut Pública de Barcelona (en endavant ASPB), disposa de diversos magatzems on té repartit els seus materials (arxius, documents diversos, caixes amb materials, mobiliari i altres estris) en diverses dependències internes i externes.

Pel que fa a les dependències externes, aquests llocs són privats i es paga una mensualitat pel seu manteniment i ubicació física. La relació d'espais es presenta tot seguit:

- Servei de dipòsit en magatzem a la Zona Franca contractat a l'empresa AraTinc. Cost: 9.000'- €/any
- Servei de dipòsit de mobiliari divers en magatzem a Badalona contractat a l'empresa Taser. Cost: 4.000'- €/any
- Dipòsit en magatzem de Torrent de l'Olla, depenent de Medi Ambient de l'Ajuntament de Barcelona, lloc compartit i sense cost.
- Altres dipòsits varis en les dependències de l'ASPB:
 - o Edifici Seu de l'ASPB, Plaça de Lesseps 1,
 - o Dependències llogades a l'edifici de l'Av. Riera de Cassoles 63.
 - o Laboratori de Salut Pública a l'edifici municipal de Peracamps.

Aquí trobem petits espais per donar resposta la necessitat de magatzem i arxiu de diversos serveis (Salut Comunitària, Atenció a les Drogodependències, Programes i Intervencions preventives, Epidemiologia, Gestió Econòmica i Assessoria Jurídica).

El càlcul sobre les necessitats d'espai a prop de les dependències és aproximadament d'uns 350 m² per la qual cosa les disponibilitats actuals es mostren del tot insuficients, existint peticions reiterades de diversos serveis de l'ASPB de la necessitat de disposar de més espai per la custòdia i l'emmagatzematge de mobiliari, documentació i material divers.

A partir d'aquí el Comitè de Direcció de l'ASPB encarrega al/la Cap de Serveis Generals el lloguer d'un espai per donar cobertura a les necessitats abans indicades.

A continuació, dels diversos supòsits que es relacionen caldrà escollir-ne un d'acord amb les teves preferències i desenvolupar-lo. Cada supòsit consta de diverses preguntes que caldrà respondre amb un màxim de 2.000 paraules.

Supòsit 1. Cerca d'espais i projecte d'obres.

1. Considerant que la seu de l'ASPB està a Lesseps 1 i té dependències a l'Av Riera de Cassoles 63-65, com duries a terme la cerca d'aquests espais?
2. Quins recursos hauràs de tenir en compte? (pressupost, personal, infraestructura, altres).

3. Què proposes fer per saber les necessitats de metres quadrats?
4. Necessites un projecte d'obra i diferents alternatives i no disposes de personal propi. Què faries?
5. Temes en matèria d'adequació de l'espai (normativa), legalitzacions, prevenció de riscos laborals i gestió ambiental, que hauries de considerar.

Supòsit 2. Necessitats d'espai per magatzem (arxiu, materials varis, llibres, documentació, altres).

- 1 Realitza una anàlisi DAFO (debilitats, amenaces, fortaleses i oportunitats) de les necessitats d'un magatzem.
- 2 Quins objectius i valors creus que ha de tenir el magatzem de l'ASPB.
- 3 Línies de treball a desenvolupar.
- 4 Pla d'organització interna del Servei de Magatzem.
- 5 Planning d'organització i gestió en terminis.
- 6 Aspectes claus de la gestió del magatzem: Gestió de l'equip, treball en equip, resolució de comandes, relació de clients, actualització de la base de dades i presa de decisions.

Supòsit 3. La Gestió del magatzem.

1. Protocols necessaris, horari d'obertura, etc.
2. Aplicacions informàtiques necessàries.
3. Quin tipus d'espais crearies en el magatzem (prestatges manuals i /o mecànics, armaris, sales de consulta, elevador, altres)?
4. La gestió de la neteja, logística i manteniment del local que caldrà considerar.
5. Quins creus que són els recursos mínims necessaris per posar-ho en funcionament?

Supòsit 4. Protocol operatiu de magatzem.

- 1 Responsabilitat de l'espai (Servei competent que haurà de gestionar-ho).
- 2 Definicions (magatzem, arxiu, materials, altres).
- 3 Operativa (sistema operatiu, codificació del magatzem i arxiu, sistema i operativa d'arxiu, sistema i operativa d'emmagatzematge).
- 4 Fulls de suport (petició de servei, petició de moviments de magatzem i/o arxius,

Supòsit 5. En cas de disposar d'un equipament de 300m² i que cal arranjar.

- 1 Què faries per fer la seva adaptació, com ho planificaries?
- 2 Cronològicament quins passos creus que són necessaris?
- 3 Com justificaries i explicaries a la Direcció de l'ASPB la necessitat de l'espai?
- 4 Si no disposes dels recursos necessaris per realitzar l'adaptació, com actuaries i amb quins recursos tècnics externs?

Supòsit 6. La Gestió dels recursos humans i econòmics del magatzem, en cas de disposar d'un equipament de 300m² amb planta baixa i soterrani.

- 1 Quins recursos creus que necessaries per gestionar-ho.
- 2 Quantes persones creus que són necessàries i com les gestionaries.
- 3 Amb quin tipus d'infraestructura dotaries l'espai?
- 4 Quines mesures de seguretat implementaries per garantir l'espai?