

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**ALTRES ENS****AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE BARCELONA****ANUNCI sobre la convocatòria pública per a l'ampliació de la borsa de treball en la categoria de tècnic mitjà en Infermeria, grup A, subgrup A2.**

Per fer públic en data 17 de juliol de 2017 la Gerenta de l'Agència de Salut Pública de Barcelona ha resolt:

“Primer.- Convocar el procés de selecció per a l'ampliació de la borsa de treball en la categoria de Tècnic Mitjà en Infermeria, grup A, subgrup A2.

Segon.- Aprovar les bases han de regir aquesta convocatòria i que figuren com a annex en aquesta Resolució.

Tercer.- Publicar al Diari Oficial de la Generalitat aquesta Resolució.”

Contra aquesta resolució que és definitiva en via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Gerenta de l'Agència.

Contra la resolució expressa del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del Contenciós Administratiu de Barcelona o del que correspongui al seu domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes des de l'endemà a la seva interposició sense que s'hagi resolt expressament, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona o del que correspongui al seu domicili, en el termini de sis mesos a comptar des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

No obstant, se'n pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Barcelona, 17 de juliol de 2017

Marta Salamero García

Secretària

CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A L'AMPLIACIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE LA CATEGORIA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA EN INFERMERIA PER A L'AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE BARCELONA**1.- Identificació de la convocatòria**

Bases que han de regir la convocatòria específica per a l'ampliació de la Borsa de treball per a l'Agència de Salut Pública de Barcelona, en la categoria de Tècnic/a Mitjà/ana en Infermeria.

CVE-DOGC-A-17199031-2017

Les característiques de la convocatòria són les següents:

- Categoria Tècnic/a Mitjà/ana en Infermeria
- Grup de titulació A2
- Nivell de destinació 20

Aquestes bases contemplen, pel que fa referència a la perspectiva de gènere, allò que disposa l'Ajuntament de Barcelona en el Pla d'Igualtat d'Oportunitats pel període 2015-2019 en quant a la presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

Mitjançant aquesta convocatòria es constituirà una borsa de treball amb les persones aspirants que superin el conjunt de les proves de selecció, classificades en ordre de major a menor puntuació tal i com s'assenyala en la base 11ena d'aquesta convocatòria.

2.- Descripció funcional

2.1.- Missió

Realitzar funcions de caràcter tècnic pròpies de la seva família professional, integrades dins dels processos definits i actuant en un pla operatiu que siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis.

2.2.- Funcions bàsiques:

- Organitzar i/o desenvolupar programes i activitats de prevenció, promoció de la salut i salut comunitària.
- Coordinar amb les unitats clíniques i àmbits essencials per tal d'afavorir i facilitar el seguiment dels casos subjectes a vigilància epidemiològica i dels seus contactes.
- Donar suport docent a l'alumnat en pràctiques i a professorat que implementa programes de promoció de la salut a l'escola.
- Realitzar entrevistes, recollida de dades de manera periòdica, informatització i anàlisi de dades en els camps d'adscripció
- Realitzar intervencions que impliquen, entre d'altres, vacunacions i tècniques d'infermeria.
- Impulsar i difondre la recerca en l'àmbit de la infermeria de salut pública.
- Assessorar a la direcció de l'Agència de Salut Pública sobre temes de la seva competència elaborant els informes tècnics i les propostes que s'escaiguin.

3.- Requisits de participació

- a. Tenir 16 anys complerts i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- b. Estar en possessió del títol acadèmic de diplomatura o grau universitari en Infermeria. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar, de la corresponent homologació del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
- c. Tenir la nacionalitat espanyola, o la d'altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També podran ser admesos el/la cònjuge, descendents i descendents del/de la cònjuge, tant de la ciutadania espanyola com de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, independentment de la seva nacionalitat, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als/les descendents, siguin menors de 54 anys o més grans d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors/es, d'acord amb el que estableixen els articles 2 i 4 del Reial Decret 766/1992 de 26 de juny sobre l'entrada i permanència a Espanya de nacionals d'estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que han estat part en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu, signada a Porto el 2 de maig de 1992, i ratificat per Espanya el 26 de novembre de 1993, modificat posteriorment pel Reial Decret 737/1995 de 5 de maig.
- d. En tots els casos, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.
- e. A més, aquelles persones candidates que accedeixen a la convocatòria pel fet de ser cònjuge,

CVE-DOGC-A-17199031-2017

descendents o descendents del/de la cònjuge, tant de la ciutadania espanyola dom de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/res, en virtut de parentiu amb el/la nacional en virtut del/la qual es presenten i, en el cas de descendents majors de 21 anys, el fet de viure al seu càrrec. Igualment, aquests/tes candidats/tes hauran de presentar declaració jurada o promesa feta pel/la nacional, en la qual aquest/a manifesti fefaentment que no està separat/da de dret del seu/seva cònjuge.

f. No haver estat acomiadat/da ni separat/da del servei, mitjançant expedient disciplinari, de cap Administració Pública, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per desenvolupar ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de tenir la nacionalitat d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

g. Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se el dia de l'inici de la prestació de serveis amb aquesta Agència.

4.- Sol·licitud de participació

4.1.- Presentació de sol·licituds

Les persones interessades hauran de presentar al Registre General de l'Agència de Salut Pública (Pl. Lesseps, 1) de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00h, o al Registre General de l'Ajuntament de Barcelona (Pl. Sant Miquel, núm. 4) de dilluns a dissabte de 8:30 a 20:00 hores o en les oficines d'atenció a la ciutadania dels districtes municipals de dilluns a dimecres i divendres de 8:30 a 14:30h. I dijous de 8:30 a 20:00h, una sol·licitud segons el model que sortirà publicat a la següent adreça d'internet: www.aspb.cat acompanyada d'un currículum vitae que tingui una extensió màxima de 3 fulls i sense cap documentació acreditativa. Les sol·licituds també es podran presentar per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, i per tal de poder participar, les persones aspirants hauran de declarar expressament que compleixin amb tots els requisits de la convocatòria.

La relació de les esmentades oficines d'atenció a la ciutadania així com les seves corresponents adreces s'especifiquen a l'annex 1 de la present convocatòria.

4.2 Termini de presentació de sol·licituds del procés selectiu

Les persones aspirants a aquest procés selectiu disposaran per a presentar la sol·licitud del termini de vint dies naturals, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació d'aquesta convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

És necessari indicar i acreditar, quan sigui el cas, estar exempt de la realització de la prova de nivell de català, en els termes previstos a la base 5 del procés de selecció.

Les persones aspirants admeses en el procés selectiu que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies de la categoria.

Quan sigui el cas, les persones aspirants que ho manifestin i acreditin podran estar exempts/es de realitzar la prova de castellà en els termes previstos a la base 6 del procés de selecció.

Les persones amb discapacitat podran assenyalar en la sol·licitud el tipus de discapacitat declarada, indicant, si s'escau, l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i dels exercicis previstos en la convocatòria, i el motiu o motius d'aquestes. En l'acceptació de les dites adaptacions o adequacions cal atènyer-se al que disposa l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multi professional i presentar el corresponent dictamen dels equips multi professionals a que es refereix l'article 4.3 del mateix Decret.

Així mateix, hauran de presentar a la Comissió de Selecció d'aquesta convocatòria un dictamen actualitzat de les seves condicions psíquiques, físiques o sensorials, expedit per l'equip multi professional competent. El referit dictamen es podrà presentar fins a 15 dies hàbils posteriors a la data de publicació de la llista definitiva de les persones aspirants admeses i excloses.

Igualment, les persones que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitat però que no ho manifestin inicialment, seran admeses a la realització dels exercicis sense necessitat d'acreditar la seva aptitud abans del seu començament, sens perjudici que superat el procés selectiu hagin d'acreditar la seva capacitat per exercir

CVE-DOGC-A-17199031-2017

les funcions per a l'exercici professional de la categoria corresponent. A aquests efectes, els candidats amb discapacitat hauran de presentar el corresponent dictamen dels equips multi professionals a que es refereix l'article 4.3. del Decret 66/1999, de 9 de març de la Generalitat de Catalunya, i la relació de centres on poden adreçar-se és exclusivament la que figura a l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

La presentació de la documentació referida en aquest apartat per a les persones amb discapacitat s'haurà de dur a terme mitjançant una de les opcions següents:

- Durant el termini de presentació de sol·licituds annexant-la directament en el moment de presentar-la al Registre.
- Fins a 15 dies hàbils després de la publicació de la llista definitiva de les persones aspirants admeses i excloses.
- Enviant la documentació per correu electrònic a l'adreça urho@aspb.cat, indicant en l'assumpte "Borsa de TM en Infermeria: Adaptacions o adequacions". Aquesta adreça de correu només restarà habilitada per rebre exclusivament la documentació del procés que s'indica en aquestes bases.
- Presentant la documentació en qualsevol dels registres municipals (veure annex 2), o bé trametre-les per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, del 1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Agència de Salut Pública de Barcelona de qualsevol canvi de les mateixes.

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o la Comissió de selecció els hi pugui requerir l'acreditació dels requisits o mèrit necessari que cregui que hi hagi inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer.

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa que les seves dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer "Gestió R.H. de l'Agència de Salut Pública de Barcelona" del qual és titular la Gerència de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. La finalitat d'aquest fitxer és gestionar la convocatòria de selecció en què participen com a part integrant de la Gestió de RH de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Amb aquesta sol·licitud consenten en el tractament de les seves dades personals per a la finalitat indicada. Finalment informem que poden exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-se per escrit al Registre de l'Agència de Salut Pública, plaça Lesseps 1, 08023 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte: "Tutela de drets LOPD".

5.- Exempció de la prova de coneixements de llengua catalana que preveu la base 9.2

Als efectes d'aquesta exempció, i d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, les persones aspirants hauran de presentar un dels documents següents:

- Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana certificat C1 (antic Nivell C) (Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català - DOGC núm. 6536 de 9 de gener de 2014) o superior de la Direcció General de Política Lingüística.
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció o provisió (concurso o lliure designació) de personal per accedir a l'Administració local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de selecció de l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Barcelona o de l'Agència de Salut Pública de Barcelona de l'any en curs.

Les persones aspirants podran efectuar aquesta acreditació documental:

- Durant del termini de presentació de sol·licituds, annexant-la en la instància presentada
- Fins a set dies naturals previs a la data de realització de la prova:
- Presentant-la en el Registre de l'Agència de Salut Pública o en qualsevol dels Registres Municipals situats

CVE-DOGC-A-17199031-2017

en les Oficines d'atenció a la ciutadania (OAC).

- Enviant-la per correu electrònic a l'adreça urho@aspb.cat indicant en l'assumpte: "Borsa de TM en Infermeria 2017: Català". Aquesta adreça de correu restarà habilitada exclusivament per a les comunicacions

- El mateix dia de la prova de coneixements de la llengua catalana (abans que aquesta comenci), aportant la corresponent fotocòpia.

6.- Exempció de la prova de coneixements de llengua castellana que preveu la base 9.3 per a totes aquelles persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones aspirants que, tot i no tenir la nacionalitat espanyola, puguin acreditar documentalment davant la Comissió de selecció estar en possessió d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i secundària a l'Estat Espanyol.

- Diploma d'espanyol nivell B2 (marc europeu comú de referència) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a la seva obtenció.

- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Les persones aspirants podran efectuar aquesta acreditació documental:

- Durant el termini de presentació de sol·licituds, un cop tramitada la sol·licitud, accedint de nou al tràmit i adjuntant-la en el mateix apartat.

- Fins a set dies naturals previs a la data de la realització de la prova:

- Presentant-la en el Registre de l'Agència de Salut Pública de Barcelona o en qualsevol dels Registres Municipals situats en les OAC indicades a l'annex 2 de la present convocatòria.

- Enviant-la per correu electrònic a l'adreça urho@aspb.cat indicant a l'assumpte: "Borsa de TM en Infermeria 2017: Castellà".

- El mateix dia de la prova de coneixements de la llengua castellana (abans que aquesta comenci), aportant la corresponent fotocòpia.

7.- Llistat de persones admeses i excloses (provisional i definitiva)

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Unitat de Recursos Humans de l'Agència de Salut Pública de Barcelona faran pública la llista provisional de persones admeses i excloses.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenientes en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional d'admeses ni en la d'excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent l'haurà d'acompanyar d'una fotocòpia de la sol·licitud presentada.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses en la qual s'indicarà també quines persones aspirants hauran de realitzar les proves de llengua catalana i/o castellana.

La llista de persones aspirants admeses i excloses, així com els successius anuncis de la convocatòria, es publicaran en la pàgina web de l'Agència de Salut Pública de Barcelona (www.aspb.cat).

8.- Característiques del procés selectiu

8.1 El procés constarà d'una única fase selectiva que estarà formada per cinc proves de caràcter obligatori i eliminadori assenyalades als punts 9.1, 9.2, 9.3, 9.4 i 9.5, d'aquesta convocatòria (tests aptitudinals, coneixements de llengua catalana nivell C1, coneixements en llengua castellana i valoració de les competències professionals, respectivament).

La Comissió de Selecció podrà determinar la realització d'un o més exercicis en una sola sessió. En aquest cas,

CVE-DOGC-A-17199031-2017

la correcció de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de tots els anteriors quan aquests siguin eliminatoris.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'iniciarà per la primera persona aspirant el primer cognom de la qual comenci per la lletra establerta de conformitat amb el darrer sorteig públic que a tal efecte s'hagi realitzat.

En aquelles proves que ho requereixin, es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats seran definitivament excloses del procés selectiu.

8.2 En el cas que el dia i hora de realització de les proves alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, la Comissió de selecció articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova en el recinte hospitalari on es trobi (dins del límit territorial de la província de Barcelona), sempre i quan sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en que ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que la Comissió de Selecció habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les proves en la situació esmentada a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat a la Comissió de Selecció mitjançant correu electrònic enviat a l'adreça urho@aspb.cat tot indicant en l'assumpte: "Borsa de TM en Infermeria 2017: Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst pel part. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

8.3 Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó es proposa a les dones aspirants, en aquesta situació, notificar-ho a l'adreça electrònica urho@aspb.cat tot indicant a l'assumpte: "Borsa de TM en Infermeria 2017: Aspirant amb nadó lactant". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte). El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

9.- Fase selectiva

9.1 Primera prova. Tests aptitudinals (obligatoris i eliminatoris)

Consistirà en l'administració d'una bateria de tests aptitudinals adreçats a valorar les capacitats intel·lectuals de les persones aspirants. Cadascun dels tests realitzats serà valorat entre 0 i 10 punts, essent la nota final la mitjana de la puntuació aconseguida en el conjunt dels test. En aquest sentit, per accedir al càlcul de la mitjana, la persona aspirant haurà d'obtenir una valoració igual o superior als 5 punts en cadascun dels test; en cas contrari, restarà exclosa del procés de selecció.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà fins a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts tenint en compte el disposat a l'anterior paràgraf.

9.2. Segona prova. Coneixements de llengua catalana (obligatòria i eliminatòria)

Restaran exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, en el termini i forma correcte, acomplir alguna de les condicions establertes en el punt 5 d'aquesta convocatòria.

La prova consta de dues parts:

- La primera part avaluarà:

- El domini de l'expressió escrita, mitjançant la redacció d'un text d'un mínim de 150 paraules i d'un màxim de 200 paraules.

- Els coneixements pràctics de llengua catalana, donant resposta a un qüestionari sobre aspectes lingüístics.

- La segona part avaluarà la capacitat d'expressió oral mitjançant la lectura d'un text en veu alta i una conversa sobre temes generals.

Les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes darreres eliminades del procediment selectiu.

9.3. Tercera prova. Prova de coneixements de llengua castellana (obligatòria i eliminatòria)

CVE-DOGC-A-17199031-2017

Restaran exemptes de la realització d'aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, en el termini i forma correcte, acomplir alguna de les condicions establertes en el punt 6 d'aquesta convocatòria.

La prova es dividirà en dues parts que consistiran en la realització d'una redacció de 200 paraules com a mínim (primera part), i en el manteniment d'una conversa amb els assessors especialistes que designi la Comissió de Selecció (segona part).

El temps per a la realització d'aquesta prova no serà superior a 45 minuts per a la primera part i de 15 minuts per a la segona.

Les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant darreres eliminades del procés selectiu.

9.4. Quarta prova. Test de coneixements professionals (obligatori i eliminatori)

Aquesta prova consistirà en respondre un qüestionari tipus test amb un màxim de 55 preguntes amb respostes alternatives de les quals només una serà correcta.

El contingut del qüestionari estarà relacionat amb el temari que s'annexa en l'annex 3 de la convocatòria. La prova serà qualificada fins a un màxim de 10 punts, i per superar-la, caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

9.5. Cinquena prova. Valoració de les competències professionals (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants que hagin superat les quatre proves anteriors seran ordenades de major a menor puntuació en funció de la qualificació obtinguda a la primera prova. Passaran a fer la cinquena prova aquelles persones aspirants que hagin superat les quatre proves anteriors.

La prova serà obligatòria i consistirà en l'avaluació, mitjançant la realització d'una entrevista individualitzada, de les competències professionals considerades pròpies de la categoria objecte de la convocatòria, i que són les que tot seguit es detallen:

- Compromís professional
- Orientació al servei públic
- Treball en equip
- Flexibilitat i obertura al canvi
- Autoconfiança
- Pensament analític
- Recerca d'informació i actualització de coneixements
- Rigor i organització

Aquesta prova és obligatòria, té caràcter eliminatori i es valorarà fins a un màxim de 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

10.- Resultat del procés i ampliació de la Borsa

10.1. De conformitat amb l'article 27 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats/des públics/es de l'Ajuntament de Barcelona, a partir d'aquesta convocatòria l'Agència de Salut Pública de Barcelona constituirà una ampliació de la borsa de treball en la categoria de Tècnic/a Mitjà/ana en Infermeria amb l'objectiu de realitzar possibles contractes temporals.

Aquesta ampliació de borsa se situarà a continuació de la Borsa ja existent el que fa a l'ordre de la contractació de les persones aspirants que es regularà d'acord amb els criteris establerts per a la gestió de les Borses de treball.

La borsa actual està constituïda en primer lloc per persones que hagin prestat servei a l'Agència de Salut Pública de Barcelona, ordenades d'acord amb l'antiguitat, en segon lloc per les persones que no hagin prestat servei, però hagin aprovat sense plaça en una convocatòria pública d'accés de la categoria professional, d'acord amb la puntuació final obtinguda en el procés selectiu, i en tercer lloc, per les persones que superin aquest procés selectiu per a l'ampliació de la borsa de treball.

Les contractacions es faran per ordre de blocs del primer al tercer i dins de cada bloc per l'ordre de puntuació

de major a menor.

Els criteris d'ordenació de la borsa son els següents:

a) Estarà integrada per les persones aspirants millor classificades en el procés de selecció. Les persones aspirants que la integren se situaran en una única llista, classificades segons l'ordre final del procés que es determinarà a partir del sumatori dels punts aconseguits a la fase selectiva (sumatori dels apartats 9.1, 9.4 i 9.5. tenint en compte el que disposa la base 1 d'aquesta convocatòria.

Fet aquest sumatori, la Comissió de Selecció publicarà la llista final de totes les persones aspirants que hagin superat el procés de selecció en ordre de major a menor puntuació i que finalment constituïran l'ampliació de la borsa de treball convocada.

En cas d'empat de puntuació entre dos o més persones candidates en l'últim lloc de superació s'integraran a la borsa totes les persones empatades en aquestes posicions.

b) L'ordre de classificació que tindran a la borsa les persones aspirants empatades en la nota final s'establirà atenent a la puntuació obtinguda en la 4a prova del procés (Test de coneixements professionals). Si persisteix l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la 5a prova (valoració de les competències professionals). Finalment, si tot i així persisteix l'empat, el desempat es resoldrà a favor del sexe menys representat.

10.2. Acreditació dels requisits. Les persones aspirants seleccionades per formar part d'aquesta borsa hauran d'acreditar documentalment, abans de ser contractades, els requisits assenyalats a la base 3 d'aquesta convocatòria, mitjançant la presentació dels documents originals. La formalització del contracte restarà condicionada a l'acompliment de la totalitat dels requisits formals de la convocatòria. Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

11.- Composició de la Comissió de selecció

11.1. La Comissió de selecció estarà formada pels següents membres:

President titular: Sra. Carme Borrell Thió

President suplent: Sr. Manel Macia González

Vocal 1r titular: Sra. Lucia Artazcoz Lazcano

Vocal 1r suplent: Olga Juárez Martínez

Vocal 2n titular: Sra. Maribel Pasarín Rúa

Vocal 2n suplent: Joan A. Caylà i Buqueres

Vocal 3r titular: Sra. Antonieta Viladrich i Huguet

Vocal 3r suplent: Sra. Marta Salamero Garcia

Secretària titular: Sra. M. Luisa Guzmán Oriol

Secretària suplent: Sr. Nicolás Quiñonero Blanco

11.2. A més dels membres que formen part de la Comissió de selecció, a les sessions que s'estableixin hi podran assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora titular i una suplent, designades per la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa. Aquestes persones observadores tindran accés, si ho volen, als expedients de qualificació de les persones aspirants, i podran sol·licitar que les seves observacions constin en les actes de les sessions corresponents.

La designació de les persones observadores s'efectuarà amb caràcter previ a la realització de les proves.

11.3. Els membres de la Comissió hauran d'abstenir-se d'intervenir i notificar-ho a la Gerència de l'Agència de Salut Pública, quan concorrin circumstàncies que preveu l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Igualment, les persones participants podran recusar els membres de la Comissió de selecció quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 24 de la mateixa llei.

11.4. La Comissió de selecció podrà disposar, si així ho creu convenient, de la incorporació de persones assessores especialistes per a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot en les sessions de la Comissió.

CVE-DOGC-A-17199031-2017

11.5. La Comissió de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

11.6. A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la Comissió tindrà la seva seu a la Unitat de Recursos Humans i Organització de l'Agència de Salut Pública de Barcelona, (Pl. Lesseps, 1, 5a planta, 08023 Barcelona).

12. - Recursos

D'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra els actes de l'autoritat convocant els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant de la Gerenta de l'Agència de Salut Pública de Barcelona, en un termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació.

Els actes i resolucions de la Comissió de selecció es poden impugnar pels interessats mitjançant recurs d'alçada davant la Presidenta de l'Agència de Salut Pública de Barcelona en el termini d'un més a comptar de l'endemà dels la data de la seva notificació o publicació.

Contra aquestes bases es posar interposat recurs potestatiu de reposició davant la Gerenta de l'Agència de Salut Pública de Barcelona en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciós administrativa.

ANNEX 1

ADRECES DELS CENTRES D'ATENCIÓ AL DISMINUÏT DEPENDENTS DE L'INSTITUT CATALÀ D'ASSISTÈNCIA I SERVEIS SOCIALS

- EVO laboral de Barcelona. Adreça: Avinguda Paral·lel, 145, 2a planta, 08004- Barcelona. Tel: 93.424.82.04. Fax: 93.424.52.06. Zona d'influència: Totes les comarques de Barcelona (Inclòs el Vallès Occidental, Bages i Berguedà)

- Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Girona). Adreça: Emili Grafit, 2. Tel: 972.48.60.60. Per a Girona ciutat i comarques.

- Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Lleida). Adreça: Av. Del Segre, 5. Tel: 973.70.36.00. Per a Lleida ciutat i comarques

- Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Tarragona). Adreça: Av. Andorra, 9, baixos. Tel: 977.21.34.71. Per a Tarragona ciutat i comarques (excepte les comarques del Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta).

- Centre d'atenció a persones disminuïdes (CAD Terres de l'Ebre). Adreça: C/ Ruiz de Elda, 33 (Amposta). Tel: 977.70.65.34. Per a Comarques del Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta.

ANNEX 2

Registre de l'Agència de Salut Pública de Barcelona (Pl. Lesseps, 1):

Horari: de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 hores

OFICINES D'INFORMACIÓ ATENCIÓ A LA CIUTADANIA

CVE-DOGC-A-17199031-2017

Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC):

- Horari general (excepte OAC Sant Miquel): De dilluns a dimecres i divendres de 8:30h a 14:30h. Dijous de 8:30h a 20:00h (últim torn 19:30). *Excepte el 24 i 31 de desembre de 8:30h-15:30h.*
- Horari general OAC Sant Miquel: De dilluns a dissabte de 8:30h a 20:00h (últim torn 19:30).
- Horari estiu (excepte OAC Sant Miquel) del 24 de juny al 24 de setembre: De dilluns a divendres de 8:30h a 14:30h.
- Horari estiu OAC Sant Miquel de l'1 al 31 d'agost: De dilluns a divendres de 8:30h a 20:00h. Dissabte de 9:00h a 14:00h.
- Oficina d'Atenció Ciutadana de Ciutat Vella, c/ Ramelleres, 17
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de l'Eixample, c/ Aragó, 328
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Sants -Montjuïc, c/ Creu Coberta, 104 Subseu Marina: Pg. Zona Franca, 185-219
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Les Corts, Pl. Comas, 18
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Sarrià-Sant Gervasi, c/ Anglí, 31
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Gràcia, Pl. Vila de Gràcia, 2
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte d'Horta-Guinardó, c/Lepant, 387
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Nou Barris, Pl. Major Nou Barris, 1 Subseu Zona Nord: c/ Costabona, 3-5
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Sant Andreu, c/ Segre, 24-32
- Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte de Sant Martí, Pl. Valentí Almirall, 1
- Oficina d'Atenció Ciutadana Pl. Sant Miquel, Pl. Sant Miquel núm. 3

ANNEX 3

TEMARI

- Tema 1. La salut i els seus determinants. Concepte de salut i els factors que la determinen.
- Tema 2 La salut pública. Fonaments conceptuals de la salut pública. Llei de Salut Pública.
- Tema 3. Organització de la salut pública. Organització dels serveis de salut i de salut pública a Catalunya, Espanya i el món.
- Tema 4. L'Agència de Salut Pública de Barcelona. Missió, valors i visió. Organització i funcions. Productes i serveis. Polítiques transversals.
- Tema 5. Epidemiologia general de les malalties transmissibles. Immunització. Vacunes en la infància i en la vida adulta.
- Tema 6. La vigilància epidemiològica en el marc del sistema sanitari de Catalunya.
- Tema 7. Epidemiologia i prevenció de les addiccions. Programes de prevenció universal, selectiva i indicada
- Tema 8. Determinants socials i desigualtats en la salut. Equitat en salut i salut en totes les polítiques.
- Tema 9. Promoció de la salut i salut comunitària. Conceptes generals. L'educació per a la salut. L'actuació sobre els entorns.

(17.199.031)