

## DIVERSOS

### AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE BARCELONA

#### ANUNCI

*de l'Agència de Salut Pública de Barcelona, sobre aprovació definitiva de la normativa de beques.*

Es fa públic que l'Agència de Salut Pública de Barcelona, per acord de la seva Junta de Govern de data 4 de desembre de 2009 va aprovar inicialment la Normativa de beques de recerca de l'ASPB.

Havent-se sotmès a informació pública la Normativa de beques de l'Agència de Salut Pública de Barcelona durant el termini de trenta dies, mitjançant anunci publicat al Diari Oficial de la Generalitat (núm. 5528) sense que s'hagin presentat al·legacions ni reclamacions, es dona per aprovada definitivament la Normativa de beques.

La qual cosa es fa pública (juntament amb la Normativa de beques de l'Agència de Salut Pública de Barcelona que es publiquen com Annex) per a coneixement general amb indicació que els acords esmentats anteriorment són definitius i exhaurixen la via administrativa i en contra s'hi pot interposar recurs contenciós-administratiu davant la jurisdicció contenciosa-administrativa, en el termini de dos mesos des de la present publicació. Es podrà interposar qualsevol recurs o acció si es considera procedent.

Barcelona, 27 de gener de 2010

MARTA SALAMERO I GARCÍA  
Secretària

#### ANNEX

### NORMATIVA DE BEQUES DE RECERCA DE L'AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE BARCELONA

#### INTRODUCCIÓ

En el marc de l'assoliment de la seva missió, dels seus objectius i funcions, l'Agència de Salut Pública de Barcelona ( en endavant ASPB) vol garantir i promoure la recerca. En aquest sentit i, per tal de donar el suport tècnic necessari a aquells projectes de recerca que ho requereixin, l'ASPB estima convenient disposar de personal becari.

Aquesta normativa es d'aplicació a tots els becaris de l'ASPB i als investigadors principals dels projectes als que s'adscriuen el becaris. Els becaris estaran subjectes a la mateixa, sense perjudici de mantenir igualment la subjecció del règim regulador establert per l'organisme finançador del projecte al qual s'adscriuen. En la normativa es preveu la possibilitat d'atorgament de diferents tipus de beques segons la titulació i dedicació, el procediment a seguir per la seva convocatòria i concessió, la durada i, el règim de drets i deures dels becaris i altres consideracions que concreten el seu règim jurídic. Així mateix, la regulació de la figura de l'investigador principal/tutor i del Director de Recerca i la responsabilitat de l'ASPB.

Des d' un punt de vista sistemàtic aquest contingut es desglossa en tres capítols i dos disposicions finals. En el Capítol I "Disposicions Generals", a més de l'objecte, àmbit d'aplicació de la normativa i tipus de beques, es recullen, totes aquelles qüestions que concreten el règim jurídic de les beques, dels seus beneficiaris, així com, la durada de les beques, la possibilitat de pròrroga, la dedicació i obligacions dels

becaris, assegurances, la renúncia, el règim d'incompatibilitats, i règim d'extinció de les mateixes. El Capítol II "Recursos Econòmics" està dedicat al finançament i dotació econòmica de les beques i el seu pagament. El Capítol III "Procediment", regula el procediment de convocatòria i concessió de les beques. Finalment les dos Disposicions Finals fan referència a la normativa d'aplicació subsidiària i l'entrada en vigor d'aquesta normativa.

## CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

### Article 1. *Objecte i finalitat*

L'objecte de la present normativa és la regulació de la concessió de beques a l'ASPB, a aquelles persones que compleixin els requisits establerts en les bases específiques de cada convocatòria.

La finalitat de les beques que convoca l'ASPB és el foment de la formació en investigació científica i tècnica respecte aquells que desitgin participar en la realització d'un projecte de recerca de l'àmbit competencial de l'ASPB. La formació es realitza en el marc de projectes de recerca concrets i finançats externament, o de forma molt excepcional, a càrrec de fons propis.

### Article 2. *Àmbit d'aplicació de la normativa*

Aquesta normativa afecta a tots els becaris de l'ASPB i, en el seu cas, als investigadors principals dels projectes als que s'adscriuen els becaris que actuaran com a tutors dels mateixos.

En tot cas, la subjecció a aquesta normativa s'entén sens perjudici de mantenir igualment la subjecció del règim regulador establert per l'organisme finançador del projecte al qual s'adscriuen.

A efectes d'aquesta normativa s'entén per investigador principal el designat com a tal en el projecte al que s'adscriu el becari i, que actua com a tutor del mateix.

### Article 3. *Projectes de recerca*

Els projectes als quals es poden adscriure els becaris i que donen lloc a les convocatòries concretes de beques, es fan públics en cada convocatòria i han d'estar avaluats per un organisme extern o intern, i en tot cas, hauran d'haver estat registrats i donats d'alta a l'ASPB.

### Article 4. *Tipus de beques*

Els tipus de beques seran:

- 1) Per a titulats de segon cicle universitari: beques destinades als titulats en màsters universitaris oficials i llicenciats/des.
- 2) Per a titulats de primer cicle universitari: beques destinades als titulats de grau i diplomats.
- 3) Per a titulats de formació professional: beques destinades als titulats de grau mig i superior.

### Article 5. *Durada*

5.1. La durada de les beques està en relació al projecte de recerca, la disposició de pressupost i el rendiment i aprofitament del becari. Aquests elements, condicionaran, en el seu cas, la pròrroga de la mateixa.

5.2. La durada de les beques, si no s'indica el contrari, serà d'1 any prorrogable, en funció de l'existència de crèdit.

5.3. El temps d'estada a l'ASPB com a becari en qualsevol de les modalitats, en el cas de produir-se la pròrroga successiva de la beca, no podrà ser superior, en cap cas, a 4 anys.

#### Article 6. *Possibilitat i procediment de pròrroga*

Les beques podran ser prorrogades a petició de l'investigador principal/tutor si així s'ha establert en les bases de la convocatòria. L'investigador principal/tutor dirigirà la sol·licitud al Director de Recerca i Docència de l'ASPB. Caldrà un informe econòmic del Departament d'Administració Econòmica, on consti que existeix finançament suficient per cobrir l'esmentada pròrroga. El Departament de Recursos Humans i Organització lliurarà el document de finalització de la beca a l'investigador principal/tutor, 1 mes i mig abans de la finalització de la beca que es tracti, per tal de procedir a la pròrroga, si és el cas.

#### Article 7. *Dedicació*

En cada convocatòria s'especificarà el tipus de dedicació (completa, reduïda o parcial) del becari al projecte. Es considera dedicació completa la de 37 hores i mitja setmanals. Es considera dedicació reduïda la de 32 hores i mitja setmanals. També es podrà acceptar una dedicació parcial, sempre i quan estigui degudament justificada i autoritzada per l'investigador principal/tutor, i s'hagi previst en les bases específiques de la convocatòria de la beca.

#### Article 8. *Obligacions dels becaris*

- Acceptar la beca concedida. En aquest sentit si en el termini de 7 dies des del dia següent a la recepció de la notificació de la concessió de la beca, les persones beneficiàries no renunciïn expressament i per escrit a la mateixa, s'entendrà que aquesta queda acceptada. L'acceptació de la beca implicarà l'acceptació de les normes de la convocatòria establertes a les bases específiques de la mateixa, el compliment de les quals esdevé una obligació del beneficiari de la beca.

-Justificar el compliment de la finalitat per la qual es va concedir la beca, en els termes establerts a les bases específiques de la convocatòria. En aquest sentit i, sempre que a les bases específiques de la convocatòria no es determini una altra cosa, a la finalització de la beca s'haurà de presentar un informe amb el vist i conforme de l'investigador principal/tutor dirigit al Director de Recerca i Docència de l'ASPB, que contempli la totalitat del treball realitzat, els resultats i un currículum vitae actualitzat.

-Incorporar-se al Centre el dia establert. La no incorporació injustificada s'entendrà com una renúncia a la beca.

-Signar la declaració del becari acceptant les condicions de la concessió de la beca i altres formularis necessaris.

-Complir les normes i procediments del Centre on s'està adscrit.

-Donar resposta a les peticions d'informació que se li facin sobre l'estat d'execució del projecte.

-Complir les normes de confidencialitat de les dades de caràcter personal i la informació a les que tingui accés per motiu de la tasca encomanada.

-Aportar els justificants acreditatius de trobar-se protegits per qualsevol dels règims de seguretat social o declaració de no estar-ho.

-Donar i mantenir actualitzada la informació per l'aplicació de l'Impost sobre la Renda de les Persones físiques (IRPF).

-Dedicar-se al projecte de recerca en els termes fixats a les bases específiques de la convocatòria i complir-lo amb aprofitament.

-Citar la seva condició de becari de l'ASPB en les publicacions científiques que es derivin del projecte.

-Conèixer el Codi de Bones Pràctiques Científiques.

#### Article 9. *Investigador principal/Tutor i Director de Recerca de l'ASPB*

9.1. L'investigador/a principal/Tutor/a té les responsabilitats derivades de la direcció científica i la formació acadèmica del becari. Aquestes responsabilitats inclouen, l'establiment i supervisió d'un pla de formació acadèmica individual i

l'assessorament i consell en els aspectes relacionats en la recerca i l'evolució acadèmica del becari.

9.2. El Director de Recerca i Docència de l'ASPB podrà, en qualsevol moment, sol·licitar informació a l'Investigador principal/tutor sobre la situació del projecte i la tasca que desenvolupa el becari.

#### Article 10. *Responsabilitats de l'ASPB*

L'ASPB té la responsabilitat de garantir els recursos compromesos per l'Investigador principal/Tutor per al desenvolupament del projecte de recerca al qual s'ha adscrit el becari. Igualment garantirà l'accessibilitat a les activitats científiques ordinàries del centre.

L'ASPB facilitarà que els becaris es puguin reunir mensualment amb els altres Investigadors en Formació.

L'ASPB facilitarà la participació d'un representant dels becaris en les Comissions que els afectin.

#### Article 11. *Relació amb l'ASPB*

La concessió d'una beca no estableix cap tipus de relació contractual, laboral o estatutària amb l'ASPB.

#### Article 12. *Assegurances*

12.1. L'ASPB vetllarà perquè tots els becaris tinguin l'adequada cobertura sanitària durant els temps de vigència de la beca i les prorroques.

12.2. L'ASPB disposarà d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i accident a favor dels becaris.

#### Article 13. *Règim d'incompatibilitats*

13.1. El gaudiment de la beca es considera incompatible amb la percepció d'una altra beca o ajuda institucional concedida amb idèntica finalitat.

13.2. Les beques a què es refereix la present normativa és concediran amb subjecció al règim d'incompatibilitats, segons la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les Administracions Locals i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici de l'establert en els apartats següents d'aquest article.

13.3. La percepció d'una beca a temps complet significa dedicació exclusiva, per tant és incompatible amb qualsevol activitat retribuïda o ajuda econòmica que impliqui la obligació de complir un horari o temps de dedicació, que pugui perjudicar la seva tasca com a becari. Aquesta exclusivitat solament admet una excepció, i és el cas de les persones que reben o realitzen docència.

13.4. La percepció d'una beca a temps parcial pot ser compatible amb un altre tipus de remuneració. Aquesta compatibilitat s'estudiarà, cas per cas, per la Junta de Valoració.

13.5. Atès que l'objecte de les beques és el foment de la formació en la investigació científica, el becari, durant l'exercici de les seves responsabilitats com a becari, no podrà tenir cap mena de responsabilitat assistencial a l'ASPB.

#### Article 14. *Extinció de la beca*

14.1.- La beca s'extingirà per:

14.1.1.- La renúncia voluntària del becari. En aquest cas el becari haurà d'adreçar un escrit al Tutor/Investigador Principal i al Departament de Recursos Humans i Organització, manifestant de forma expressa la seva voluntat de renúncia amb un preavis mínim de 15 dies.

14.1.2.- La presentació d'un informe negatiu del Tutor/Investigador Principal que haurà de ser motivat i comptar amb el vist i conforme del Director de Recerca i Docència de l'ASPB.

- 14.1.3.- Aquelles altres que vinguin determinades per la normativa vigent.
- 14.2. L'extinció de beca implicarà la pèrdua dels drets econòmics reconeguts i no devengats.
- 14.3. L'extinció de la beca requerirà resolució en aquest sentit de l'òrgan competent, prèvia existència d'informe motivat al respecte del tutor/investigador principal que hauria de comptar amb el vist i conforme del Director de Recerca i Docència de l'ASPB.
- 14.4. En cas d'extinció de beca la Junta de Valoració podrà considerar la possibilitat de nomenament d'un altre becari d'entre els designats com a suplents, per ordre de puntuació i pel període que resti de gaudiment de la beca.

## CAPÍTOL II. RECURSOS ECONÒMICS

### Article 15. *Finançament i Dotació econòmica de la beca*

15.1. El finançament es realitzarà amb càrrec a un projecte donat d'alta a l'ASPB, amb romanent suficient per tal de cobrir la totalitat de la beca i les despeses que comporta.

15.2. La dotació econòmica de la beca s'ajustarà als mòduls vigents en el moment de la convocatòria. Aquesta dotació econòmica és considerada com a rendiment de treball, segons l'establert a la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, per tant estarà subjecta a la corresponent retenció.

Els mòduls de dotació econòmica es determinaran en funció de la titulació i dedicació del becari. Els mòduls vigents per cada any figuraran com annex a la normativa, i hauran de ser aprovats per l'òrgan competent. Aquest mòdul de remuneració es publicaran a la pàgina web de l'ASPB.

15.3. L'1 de gener de cada any s'aplicarà a l'import de la dotació econòmica de les beques l'augment corresponent a l'IPC estatal de l'any anterior, sempre que existeixi crèdit suficient i la durada de la segona anualitat i següents de la beca, sigui superior a sis mesos.

15.4. Els tutors/investigadors principals tenen la responsabilitat de gestionar el finançament total de la beca.

### Article 16. *Pagament*

El pagament de la beca s'efectuarà als becaris mitjançant transferència bancària i per mensualitats completes. Quan la incorporació del becari no es realitzi durant els primers dies del mes, la seva primera mensualitat es farà efectiva abans del dia 1 del mes següent a la seva incorporació.

## CAPÍTOL III. PROCEDIMENT

### Article 17. *Procediment*

Les beques regulades en aquesta normativa s'atorgaran sota els principis de publicitat, concurrència i objectivitat.

### Article 18. *Sol·licitud de convocatòria de la beca i bases de la convocatòria*

18.1. El procediment s'iniciarà amb la sol·licitud de la convocatòria de beca, juntament amb un informe justificatiu de la necessitat de la convocatòria realitzat per l'investigador principal/tutor amb el vist i conforme del seu Director, del Director de Recerca i Docència de l'ASPB i del Director de Recursos i Administració de l'ASPB.

En aquest informe justificatiu caldrà concretar la necessitat de la convocatòria de la beca, projecte a càrrec del qual es convoca i adscriu el becari, partida pressu-

postària assignada. S'adjuntarà la proposta de bases de la convocatòria, el contingut de la qual s'indica en l'apartat 18.3.

18.2. Les bases de la convocatòria són comuns a totes les convocatòries i es desprenen d'aquesta normativa sens perjudici dels requeriments específics que es poden establir per a cada convocatòria i beca en concret.

18.3. Les bases específiques i reguladores de la beca contemplaran el següent:

- Definició de l'objecte de la beca i finalitat, amb indicació concreta, al projecte al qual s'adscriu el becari.
- Funcions que haurà de realitzar el becari.
- Destinataris, requisits, titulació i condicions que han de reunir i la documentació que han d'aportar, i la forma en que hauran d'acreditar el requisits esmentats
- Dotació econòmica de la beca.
- Durada de la beca. Dedicació horària completa, reduïda o altra.
- Termini de presentació de les sol·licituds.
- Documentació a presentar junt amb la sol·licitud d'acord amb l'establert en l'article 21.3 d'aquesta normativa.
- Criteris i procediment de selecció.

#### Article 19. *Aprovació de les bases de la convocatòria*

L'òrgan competent aprovarà les bases de la convocatòria de beca, autoritzarà la despesa que suposa, amb càrrec al pressupost del projecte o al de l'Agència.

#### Article 20. *Convocatòria*

20.1. El període d'exposició al públic de cada convocatòria serà de com a mínim 10 dies naturals.

20.2. La convocatòria específica de beques es farà mitjançant remissió de la mateixa i les seves bases a:

- Taulell d'anuncis de l'ASPB.
- Intranet de l'ASPB
- Web de l'ASPB.

Tots aquells organismes o institucions que cregui necessari i així ho comuniqui l'investigador principal.

#### Article 21. *Sol·licitud de beca*

21.1. La sol·licitud de beca cal dirigir-la al Departament de Recursos Humans i Organització de l'ASPB mitjançant l'imprès corresponent, bé directament o bé per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 38 Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu, modificada per la llei 4/1999, de 13 de gener.

21.2. El termini de presentació de sol·licituds, es fixarà en la resolució de la convocatòria de la beca.

21.3. En la sol·licitud s'acompanyarà, sense perjudici de l'exigència d'altra documentació que s'estableixi en la convocatòria, la documentació següent:

-Currículum de la persona sol·licitant i documents que acreditin els mèrits allegats. En tot cas caldrà adjuntar DNI o NIE del sol·licitant i certificació acadèmica de les qualificacions obtingudes per la titulació exigida a la convocatòria, i altres títols acadèmics, estar en possessió del títol exigít en la convocatòria o acreditar l'abonament dels drets per la seva expedició, abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.

-Acreditació de la cobertura de les contingències sanitàries, i en cas de no tenir-ne, declaració en aquest sentit.

Caldrà presentar l'original de la documentació o fotocòpia degudament compulsada.

21.4. Si les sol·licituds no vinguessin complimentades en tots els seus extrems o no fossin acompanyades de la documentació exigida, es requerirà a l'interessat perquè, en el termini de 10 dies subsani la seva falta o acompanyi els documents

preceptius, amb l'avertiment que si no ho fa se'l considerarà desistit de la seva petició, de conformitat a l'establert en l'article 71, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

21.5. *Seran causes automàtiques d'exclusió:*

- a) La presentació de sol·licituds fora del termini establert en la convocatòria.
- b) El no compliment amb acreditació suficient dels requisits en les bases de la convocatòria.

Article 22. *Junta de Valoració i criteris de selecció*

22.1. La valoració de les sol·licituds presentades es realitzarà per la Junta de Valoració que elevarà la proposta a l'òrgan competent per resoldre i que estarà presidida i composta com a mínim per les persones que segueixen:

President/a:

Director/a de Recerca i Docència

Vocals:

Director/a de Recursos i Administració

Investigador/a Principal

El/La responsable de Gestió Administrativa de Recursos Humans i Organització que actuarà com a Secretari/a.

En el cas, que en una determinada beca sigui necessària la presència d'altres membres s'inclourà a les bases específiques de la convocatòria.

22.2. La Junta de Valoració serà sobirana en l'adopció dels seus acords, que s'adoptaran per votació. Qualsevol acord que prengui haurà de ser pres per majoria de vots. En el no previst en aquest article, s'estarà a l'establert en el Títol II Capítol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

22.3. La Junta de Valoració adoptarà l'acord que s'escaigui d'acord amb els criteris establerts a les bases específiques de la convocatòria de cada beca.

Article 23. *Resolució*

23.1. El Gerent de l'ASPB és l'òrgan competent per a la concessió de beques de conformitat a l'establert en l'article 11.1 g) dels Estatuts de l'Agència i l'acord de delegació de competències de la Junta de Govern de data 12 de desembre de 2002.

23.2. A la vista de la proposta realitzada per la Junta de Valoració en el termini màxim de 15 dies, des del dia següent en què la Junta de Valoració ha proposat la resolució de la beca, és dictarà la resolució de concessió de la beca.

23.3. Transcorregut 1 mes des del dia següent en que la Junta de Valoració ha fallat la concessió de la beca, sense que s'hagi dictat i notificat cap resolució, l'interessat podrà entendre desestimada la seva pretensió, sens perjudici de l'obligació de l'òrgan competent de dictar resolució expressa en relació a la beca.

23.4. La resolució de concessió de la beca, que no esgota la via administrativa, s'haurà de notificar als interessats en els termes establerts en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú modificada per Llei 4/1999, de 13 de gener. Així mateix i de conformitat amb l'article 60.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú modificada per Llei 4/1999, de 13 de gener, s'exposarà en el tauló d'anuncis de l'ASPB.

23.5. El beneficiari de la beca signarà una declaració expressa acceptant les condicions de la concessió de la beca.

## DISPOSICIONS FINALS

## DISPOSICIÓ FINAL 1A. NORMATIVA D'APLICACIÓ SUBSIDIÀRIA

Serà d'aplicació l'establert en l'article 1.4 dels Estatuts de l'ASPB on s'estableix que l'Agència de Salut Pública és regirà en la seva actuació per l'establert en els seus Estatuts, les normes que a tal efecte dicti el Consorci i, en el que no preveuen aquells i aquestes per les disposicions de règim local i autonòmic que siguin d'aplicació.

## DISPOSICIÓ FINAL 2A. ENTRADA EN VIGOR

Aquesta normativa serà d'aplicació per a les convocatòries de beques de l'ASPB, a partir de l'1 de gener de 2010 i s'entendrà vigent en tant no sigui revocada i/o modificada per acord de la Junta de Govern de l'ASPB.

## RELACIÓ DE MÒDULS DELS BECARIS DE RECERCA

MÒDUL	TITULACIÓ	PERFIL	DEDICACIÓ	TOTAL ANUAL
SEGON CICLE UNIVERSITARI				
B-6	Màster universitari/llicenciatura	Predoctoral nivell 3	Completa	22.500,00
B-5	Màster universitari/llicenciatura	Predoctoral nivell 3	Reduïda	19.500,00
PRIMER CICLE UNIVERSITARI				
C-2	Grau universitari/diplomatura	Postgraduat nivell 1	Completa	18.500,00
C-1	Grau universitari/diplomatura	Postgraduat nivell 1	Reduïda	16.033,33
ESCOLES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL				
D-2	Tècnic/auxiliar	Nivell 1	Completa	15.500,00
D-1	Tècnic/auxiliar	Nivell 1	Reduïda	13.433,33

PG-260115 (10.027.037)